

*Infrastrutture Milano Cortina 2020-2026 S.p.A.
Viale delle Olimpiadi n. 61, 00135 Roma
C.F. 16406341004 – n. REA. RM – 1655339
e-mail: protocollo@infrastrutturemilanocortina2026.it
pec: protocollo@pec.infrastrutturemilanocortina2026.it*

L'Amministratore delegato e Direttore Generale

Disciplinare di gara

Procedura aperta sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 2 del decreto legge 16 luglio 2020 n. 76 e ss.mm.ii. per l'affidamento dei Servizi di Architettura e Ingegneria per le prestazioni specialistiche del servizio di progettazione relativo a un nuovo bacino ed impianto di innevamento artificiale dello Snow Park presso l'area sciistica Mottolino in Livigno (SO).

I codici CUP attribuiti alla gara: CUP J14E21004490001, CUP J11B21007250001

Il codice CIG attribuito alla gara: CIG 95186194E3

Scadenza presentazione offerte: il 09.01.2023, ore 12:00

Avviso spedito in GUUE in data 29.11.2022

Avviso pubblicato in Gazzetta Ufficiale V° Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 142 del 05.12.2022

1. INFORMAZIONI GENERALI

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

La Società Infrastrutture Milano Cortina 2020-2026 S.p.A., di seguito denominata stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda regionale per l'innovazione e gli acquisti www.ariaspa.it nella sezione *Acquisti per la PA | E-procurement | Strumenti di supporto* "Guide per la imprese" e "Domande Frequenti per le Imprese".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di Aria scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito internet della stazione appaltante <https://www.simico.it/> ovvero sul sito di Aria <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/bandi-di-gara/bandi-sulla-piattaforma-sintel>

In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito <https://www.simico.it/> della stazione appaltante- Società Infrastrutture Milano Cortina 2026.

FIRMA DIGITALE DEI DOCUMENTI

| Forma di partecipazione | Modalità di produzione e firme digitali richieste |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Forma singola | <ul style="list-style-type: none">• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). |
| <ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituendo• Consorzio ordinario di operatori economici costituendo | <ul style="list-style-type: none">• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando / consorziando. |
| <ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituito | <ul style="list-style-type: none">• Deve essere resa una dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) |

| | |
|---|--------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">• Consorzio ordinario di operatori economici costituito | dell'operatore economico mandatario. |
|---|--------------------------------------|

RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara, precisazioni o risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili sul portale istituzionale di Simico, nella sezione relativa alla presente procedura.

Gli operatori economici sono invitati a consultare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1. Documenti di gara.

La documentazione di gara comprende i documenti sotto riportati e resi disponibili all'indirizzo:

<https://www.simico.it/category/bandi-gara-contratti/>

- Avviso GUUE
- Bando GURI;
- il presente disciplinare di gara e il modello di domanda di partecipazione; Modello DGUE ; patto di integrità
- Determinazione degli importi per l'esecuzione dei servizi di ingegneria e architettura;
- Capitolato tecnico
- Capitolato informativo
- Modello di presentazione del Curriculum dei professionisti costituenti il gruppo di lavoro
- schema di contratto.

2.2. Chiarimenti

2.2.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso la funzionalità “Comunicazioni della procedura” della Piattaforma Sintel, entro e non oltre il termine di giorni 10 prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Solo in caso di comprovato malfunzionamento della Piattaforma, il cui onere probatorio è a carico del concorrente, i predetti quesiti potranno essere formulati a mezzo P.E.C. all'indirizzo di contratto di cui in premesse.

2.2.2. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte,

mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://www.simico.it/category/bandi-gara-contratti/> per cui si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del portale istituzionale di Simico.

2.2.3. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. Comunicazioni

2.3.1. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice dei contratti pubblici, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi eventuale sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice dei contratti pubblici.

2.3.2. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "comunicazioni riservate al concorrente" della scheda relativa alla procedura di affidamento. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso all'indirizzo PEC registrato dall'Operatore nella propria anagrafica.

2.3.3. Le comunicazioni, se di interesse generale, sono pubblicate sul portale istituzionale di Simico e, se del caso, anche nella sezione "comunicazioni della stazione appaltante" della Piattaforma. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

2.3.4. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) al sorteggio di cui all'articolo 20 del presente disciplinare avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

2.3.5. In subordine, in ipotesi di oggettiva impossibilità di comunicazioni ai sensi del precedente paragrafo, le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC protocollo@pec.infrastrutturemilanocortina2026.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

2.3.6. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

2.3.7. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

2.3.8. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2.3.9. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO – DESCRIZIONE PRESTAZIONI - IMPORTO

3.1.1 Oggetto e descrizione delle prestazioni

Trattasi di procedura aperta, sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 2 del decreto legge 16 luglio 2020 n. 76 recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*”, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, e successivamente modificato dal D.L. 31 maggio 2021 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità /prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e comma 3, lett. b) del Codice.

Le attività oggetto della presente procedura rientrano nell'ambito dei Servizi di Ingegneria ed Architettura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici, di seguito anche “Codice”), e delle Linee Guida A.N.A.C. n. 1, recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” – approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018, aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, da esplicarsi negli ambiti dell'intervento di realizzazione del nuovo bacino e del nuovo impianto di innevamento artificiale dello Snow Park presso l'area sciistica Mottolino in Livigno (SO).

L'intervento prevede una serie di opere funzionali allo svolgimento delle gare dei prossimi Giochi Olimpici Invernali “Milano Cortina 2026”, tra le quali il nuovo Snow Park dove saranno organizzate le gare di Cross, Half Pipe, Slopestyle, e per le quali è necessario provvedere alla realizzazione di un nuovo bacino idrico ed un nuovo impianto di innevamento artificiale per garantire la produzione di neve richiesta dall'evento olimpico.

In ragione di quanto sopra rappresentato, la Stazione Appaltante, in accordo con quanto previsto dall'art.24 del D.lgs. 50/2016, intende espletare attraverso il proprio ufficio tecnico le prestazioni relative ai Servizi di Ingegneria e Architettura funzionali alla realizzazione dell'intervento, intendendo altresì affidare attraverso la presente procedura le **prestazioni specialistiche relative alla progettazione di un nuovo bacino idrico ed un nuovo impianto di innevamento artificiale funzionali al nuovo Snow Park**.

Le prestazioni oggetto di appalto ai sensi dell'art. 23, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii., consistono nelle attività di seguito descritte:

- Sviluppo delle prestazioni specialistiche relative al **progetto di fattibilità tecnica ed economica** e al **progetto definitivo per appalto integrato**, per il bacino e l'impianto di innevamento di Livigno.

Le prestazioni specialistiche sopra descritte saranno svolte dall'affidatario in qualità di componente del gruppo di professionisti individuati per lo svolgimento dei Servizi di Ingegneria e Architettura (in fase di progettazione). L'affidatario svolgerà pertanto il ruolo di progettista firmatario degli ambiti progettuali di propria competenza così come sopra descritti, mentre il ruolo di Responsabile dell'integrazione delle prestazioni specialistiche sarà svolto da un professionista individuato all'interno del personale della Direzione Tecnica della società.

L'appalto non prevede la suddivisione in lotti aggiudicabili separatamente poiché la sua corretta esecuzione ne rende necessaria la gestione unitaria e organica.

Non è consentito presentare offerta per una parte del servizio in questione, pertanto l'offerta dovrà essere unitaria per l'intero appalto.

3.1.2 – Descrizione prestazioni – corrispettivo.

L'importo complessivo dei lavori per i quali sono richieste le prestazioni professionali ammonta complessivamente ad **Euro 9.347.000,00** (IVA esclusa).

L'importo complessivo viene ripartito nelle seguenti classi e categorie di lavori, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle tariffe professionali di cui al D.M. 17/06/2016:

| N° | Categoria | ID Opera | Descrizione opera | Grado complessità G | Costo V | Parametro base P |
|----|-----------|----------|--|---------------------|----------------|------------------|
| 1 | STRUTTURE | S.05 | Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali. | 1,05 | 2.750.000,00 € | 5,6562% |
| 2 | IDRAULICA | D.05 | Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale. | 0,80 | 5.062.000,00 € | 5,0810% |
| 3 | IMPIANTI | IA.04 | Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso | 1,30 | 1.035.000,00 € | 6,9267% |
| 4 | STRUTTURE | S.03 | Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni. | 0,95 | 500.000,00 € | 8,2531% |

La determinazione dell'importo per l'acquisizione dei Servizi di Ingegneria e Architettura, oggetto della presente procedura, si esplica nel calcolo del corrispettivo da porre a base di gara, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, e determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- parametro «V», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;

- parametro «G», relativo alla complessità della prestazione;
- parametro «Q», relativo alla specificità della prestazione;
- parametro base «P», da applicare al costo delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

L'importo del corrispettivo stimato come valore contrattuale dell'appalto, di cui all'art. 35, comma 4 del Codice, a base d'asta, ammonta ad **euro 302.184,21** al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

Si riporta di seguito l'elenco delle prestazioni e dei relativi corrispettivi, descritti nel dettaglio nella documentazione di calcolo parcella allegata (Allegato 1):

1) Fase Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica (PFTE)

In considerazione delle specifiche esigenze del progetto e del contesto ambientale ed autorizzativo il progetto di fattibilità tecnico economica dovrà approfondire ed individuare la migliore soluzione tecnico economica per la realizzazione dell'opera, nel rispetto dei vincoli tecnico-economici, ambientali ed autorizzativi vigenti.

Sulla base dell'importo stimato [V] delle opere, e delle caratteristiche quantitative e qualitative delle prestazioni richieste, l'importo posto a base di gara per lo svolgimento dei servizi richiesti per la presente fase viene quantificato come riportato nella seguente tabella:

| Fase: 1 PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA - LIVIGNO | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------------|--------------------------------|------------------------|----------------------------------|---|--|------------------------|
| ID Opere | Categorie d'opera | Costo singole opere V | Parametro base singole opere P | Grado di complessità G | Sommatoria prestazioni $\sum Qi$ | Compensi (al netto delle spese) $CP = V \times P \times G \times \sum Qi$ | Spese $S = CP \times K$ $K=19,78\%$ | Corrispettivi $CP + S$ |
| S.05 | STRUTTURE | 2.750.000,00 € | 5,6562376200% | 1,05 | 0,10000 | 16.332,39 € | 3.231,06 € | 19.563,44 € |
| D.05 | IDRAULICA | 5.062.000,00 € | 5,0809955100% | 0,80 | 0,08000 | 16.460,80 € | 3.256,46 € | 19.717,26 € |
| IA.04 | IMPIANTI | 1.035.000,00 € | 6,9266650800% | 1,30 | 0,10000 | 9.319,83 € | 1.843,75 € | 11.163,58 € |
| | | | | | | 42.113,01 € | 8.331,27 € | 50.444,28 € |

2) Fase Progettazione Definitiva per appalto integrato (PD)

In considerazione della necessità di sviluppare il progetto definitivo dell'intervento ad un livello di definizione tale da individuare compiutamente i lavori da realizzare, la quantificazione definitiva del limite di spesa e il relativo cronoprogramma, tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni e tutti gli elementi per procedere all'affidamento dei lavori con la formula dell'appalto integrato, si rende necessario affidare i servizi di ingegneria e architettura

specialistici connessi alla progettazione definitiva del bacino e dell'impianto di innevamento per ciascuna delle discipline coinvolte.

Sulla base dell'importo stimato [V] delle opere, e delle caratteristiche quantitative e qualitative delle prestazioni richieste, l'importo posto a base di gara per lo svolgimento dei servizi richiesti per la presente fase viene quantificato come riportato nella seguente tabella:

| ID Opere | Categorie d'opera | Costo singole opere V | Parametro base singole opere P | Grado di complessità G | Sommatoria prestazioni ΣQ_i | Compensi (al netto delle spese) $CP = V \times P \times G \times \Sigma Q_i$ | Spese $S = CP \times K$ $K = 19,78\%$ | Corrispettivi $CP + S$ |
|--|-------------------|-----------------------|--------------------------------|------------------------|-------------------------------------|---|--|------------------------|
| Fase: b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA | | | | | | | | |
| S.05 | STRUTTURE | 2.750.000,00 € | 5,6562376 200% | 1,05 | 0,38000 | 62.063,07 € | 12.278,01 € | 74.341,08 € |
| D.05 | IDRAULICA | 5.062.000,00 € | 5,0809955 100% | 0,80 | 0,33000 | 67.900,80 € | 13.432,90 € | 81.333,70 € |
| IA.04 | IMPIANTI | 1.035.000,00 € | 6,9266650 800% | 1,30 | 0,36000 | 33.551,38 € | 6.637,51 € | 40.188,89 € |
| | | | | | | 163.515,25 € | 32.348,43 € | 195.863,67 € |
| Fase: b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA (Relazione Geologica) | | | | | | | | |
| S.05 | STRUTTURE | 2.750.000,00 € | 7,8959698 597% | 1,05 | 0,08947 | 20.398,74 € | 4.035,51 € | 24.434,25 € |
| D.05 | IDRAULICA | 5.062.000,00 € | 6,8387360 724% | 0,80 | 0,08041 | 22.267,94 € | 4.405,29 € | 26.673,23 € |
| IA.04 | IMPIANTI | 1.035.000,00 € | 9,5726667 720% | 1,30 | 0,03091 | 3.981,18 € | 787,60 € | 4.768,78 € |
| | | | | | | 46.647,86 € | 9.228,40 € | 55.876,26 € |

All'interno dei compensi relativi alle fasi di progettazione di cui sopra si intende ricompresa anche l'esecuzione delle seguenti prestazioni accessorie:

- verifica della documentazione esistente, sopralluoghi e quant'altro necessario al fine di acquisire le informazioni necessarie inerenti al contesto esistente in cui si inserisce l'intervento da realizzare;
- presenza alle sedute per la verifica e la validazione del progetto, e di tutti i necessari incontri con la stazione appaltante e con gli eventuali Enti per la verifica di parti specialistiche della progettazione;
- tutte le eventuali modifiche/integrazioni conseguenti alla procedura di verifica e validazione;
- adeguamento del progetto a tutti i pareri e prescrizioni impartite dagli Enti in sede di Conferenza dei Servizi;
- tutte le prestazioni specialistiche applicabili al progetto quali, a titolo esemplificativo, progettazione antincendio, progettazione tecnico sportiva, elaborati e relazioni per requisiti e comfort acustici, tutte le relazioni strutturali, geologiche, geotecniche previste dalla normativa vigente per la parte strutturale;
- tutte le prestazioni specialistiche di cui sopra e le altre complementari compresa l'assistenza e l'implementazione alle attività finalizzate all'acquisizione dei pareri di conformità definitivi (prevenzione incendi, parere in linea tecnica sportiva CONI e FISG, parere igienico sanitario, pratica ENEL, ecc.)

- redazione della progettazione in ottemperanza a quanto previsto dai Criteri Ambientali Minimi (D.M. 11/10/2017);
- fornitura di supporto, su richiesta del RUP, nell'individuazione dei criteri di valutazione per l'aggiudicazione, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, del successivo appalto dei lavori;
- Quanto indicato nel Capitolato tecnico;
- quanto indicato nello schema di contratto.

Si intendono esplicitamente esclusi dall'oggetto dell'incarico:

- Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione;
- Pratiche e progettazioni relative ad archeologia, ambiente e paesaggio;
- Pratica prevenzione incendi;
- Solo ed unicamente la progettazione strutturale dell'edificio della nuova stazione di pompaggio (cat. S.03)

Sono invece ricomprese nell'incarico le prestazioni di carattere idraulico ed impiantistico afferenti all'edificio della nuova stazione di pompaggio (cat. S.03) e che saranno, quindi, sviluppate in stretta collaborazione con gli altri componenti del gruppo di progettazione.

La prestazione principale è quella relativa alla Cat.- ID: D.05: “Acquedotti e fognature”.

Tutti i Servizi di Ingegneria e Architettura devono essere sviluppati in lingua italiana.

Su richiesta del Responsabile Unico del Procedimento può essere utilizzata la lingua inglese esclusivamente ad integrazione, e non in sostituzione, dei contenuti in lingua italiana.

L'appalto è a corpo. Il corrispettivo, stabilito a corpo, è comprensivo di tutte le attività e prestazioni previste nel presente disciplinare, nello schema di contratto e nel calcolo della parcella professionale e del costo delle eventuali proposte offerte dal concorrente in gara ed accettate dall'amministrazione. L'aggiudicatario dovrà pertanto elaborare in genere ogni tipo di documentazione e compiere tutte le azioni previste, anche se non espressamente indicate, dalla normativa vigente e necessarie per la corretta e compiuta realizzazione delle prestazioni.

Si richiama quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs.n.50/2016 con riferimento alla modifica di contratti durante il periodo di efficacia.

L'Appaltatore è tenuto ad apportare tempestivamente tutte le modifiche ritenute necessarie dal Committente, comprese quelle relative alla fase di verifica di cui all'art.26 del D.lgs. 50/2016 al fine di permettere la validazione e la definitiva approvazione del progetto nel rispetto dei tempi, costi e qualità stabiliti dalla Stazione Appaltante, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Disposizioni sulla progettazione.

Gli elaborati progettuali devono essere conformi alle norme contenute nel D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., nonché agli articoli contenuti nelle parti ancora vigenti del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.

I servizi devono essere sviluppati in accordo con quanto previsto dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 1° dicembre 2017, n. 560 e dal Decreto Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili del 2 agosto 2021, n. 312.

Per quanto compatibile con le opere relative al presente appalto, la progettazione deve essere conforme ai “Criteri Ambientali Minimi” di cui al Decreto del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare dell’11 ottobre 2017 “Adozione dei criteri ambientali minimi per servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”, (G.U. n. 259 del 6.11.2017).

Inoltre, la progettazione dovrà recepire tutte le eventuali prescrizioni della Conferenza di Servizi.

4. DURATA DELL’APPALTO

Le attività in fase di progettazione dovranno essere sviluppate secondo le seguenti tempistiche:

- Progetto di Fattibilità Tecnica Economica: entro 60 giorni dalla data di firma del contratto ovvero dalla richiesta di attivazione che sarà formalizzata dalla Stazione Appaltante tramite PEC;
- - Progetto Definitivo: entro 60 giorni dalla data di avvio della progettazione che sarà formalizzata dalla Stazione Appaltante tramite PEC. La stazione appaltante si riserva di **disporre la consegna del servizio in via di urgenza**, ai sensi dell’art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito, con modificazioni in legge n.120/2020 s.m.i e n. 77/2021 sm.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell’art. 46 del Codice dei contratti pubblici, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli del presente bando/disciplinare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Ai sensi dell’art. 24, comma 7 del Codice, l’aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall’attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all’aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall’art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell’affidatario dell’incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell’incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. **Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l’esperienza acquisita nell’espletamento degli incarichi non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori. (cfr. Linee Guida n.1 affidamenti servizi attinenti all’Architettura ed Ingegneria)**

6. REQUISITI DI IDONEITA’

L’operatore economico deve essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale di cui all’art 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei seguenti requisiti di idoneità professionale, capacità economica finanziaria e tecnica professionale:

- a) **iscrizione negli appositi albi** previsti dai vigenti ordinamenti professionali, ai sensi dell’articolo 24, comma 5 del Codice.

b) **requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016, n. 263**, rispettivamente in caso di professionisti singoli o associati, di società di ingegneria, di società professionali e di raggruppamenti temporanei di professionisti.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

c) **iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (per tutte le tipologie di società e per i consorzi)

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 24, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., le prestazioni oggetto dell'appalto **devono essere svolte da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti regolamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali**

In considerazione della complessità della progettazione/direzione lavori è necessaria la presenza minima delle seguenti figure professionali:

- un **tecnico laureato (ingegnere od architetto) responsabile della progettazione idraulica dell'opera iscritto all'albo professionale di competenza**
- un **tecnico laureato (ingegnere od architetto) responsabile della progettazione strutturale delle opere iscritto all'albo professionale di competenza**
- un **tecnico laureato (ingegnere od architetto) responsabile della progettazione impiantistica delle opere iscritto all'albo professionale di competenza**
- un **geologo iscritto all'albo professionale di competenza**
- un **BIM manager;**
- un **BIM coordinator.**

6.1. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvv) del Codice, relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando (pubblicazione su GURI) per un importo pari a una volta l'importo complessivo a base di gara e quindi per un fatturato complessivo non inferiore ad **euro 302.184,21** (c.i. ed oneri esclusi).

Tale requisito viene richiesto a garanzia della affidabilità e continuità operativa del concorrente, visto il valore e la tipologia dell'opera in merito alla quale verranno svolti i servizi oggetto del presente appalto.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- **2.1 Servizi di ingegneria e di architettura** di cui all'art. 3, lett. Vvv) del Codice, espletati, con buon esito, **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle categorie ed ID, indicate nella successiva tabella ed il cui importo complessivo, per ogni categoria ed ID, è almeno pari **a UNA volta** l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie ed ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi:

| | |
|-------|--------------|
| D.05 | 5.062.000,00 |
| S.05 | 2.750.000,00 |
| IA.04 | 1.035.000,00 |

- **2.2.Servizi “di punta” di ingegneria e architettura**, di cui all'art. 3, lett. Vv) del Codice espletati, con buon esito, **negli ultimi dieci anni**, antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a (da 0,40 volte) il valore della medesima categoria.

Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

| | |
|-------|--------------|
| D.05 | 2.024.800,00 |
| S.05 | 1.100.000,00 |
| IA.04 | 414.000,00 |

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Le capacità tecniche e professionali fanno riferimento a contratti eseguiti. (art. 58, comma 4 della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014).

I servizi valutabili, eseguiti sia per committenza pubblica che privata, sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi (servizi) ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Nulla rileva, in caso di servizi di progettazione, che i relativi lavori siano stati svolti, rilevando esclusivamente l'avvenuta esecuzione del servizio.

I requisiti sono dichiarati in sede di partecipazione alla gara con l'indicazione dei servizi svolti dal concorrente, completi delle relative date, degli importi e dei committenti, (utilizzando il DGUE o prospetti allegati dal concorrente).

In caso di servizi svolti in progressi RTP ogni singolo componente dovrà indicare SOLO gli importi dei lavori relativi ai servizi svolti dal medesimo.

I requisiti dichiarati saranno comprovati dai concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, eventualmente a campione, e comunque sempre dall'aggiudicatario dell'appalto.

6.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE.

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del D.M. 263/2016 devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Con riferimento ai servizi di cui al punto 6.2.1, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento; nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dai componenti in base alle prestazioni che intendono eseguire.

Con riferimento ai servizi di punta 6.2.2 nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito deve essere posseduto nel complesso dal raggruppamento; nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale deve essere posseduto dai componenti che intendono eseguire le relative prestazioni

7. AVVALIMENTO e SUBAPPALTO

7.1 Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio D.G.U.E., da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati in concreto i requisiti economico-finanziari e tecnico - organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane, cioè l'individuazione delle esatte funzioni che l'ausiliaria andrà a svolgere, direttamente o in ausilio all'ausiliata, e i parametri cui rapportare le risorse messe a disposizione; in altri termini, deve cioè prevedere, da un lato, la messa a disposizione di personale qualificato, specificando se per la diretta

esecuzione del servizio o per la formazione del personale dipendente dell'ausiliata, dall'altro i criteri per la quantificazione delle risorse e/o dei mezzi forniti. Ciò dal momento che non può ritenersi valido ed efficace il contratto di avvalimento che si limiti ad indicare genericamente che l'ausiliaria si obbliga nei confronti della concorrente a fornirle i propri requisiti e a mettere a sua disposizione le risorse necessarie, di cui essa è mancante, per tutta la durata dell'appalto, senza però in alcun modo precisare in che cosa tali risorse materialmente consistano.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice dei contratti pubblici, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'operatore economico che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice dei contratti pubblici. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il D.G.U.E. della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati documenti siano preesistenti e comprovabili con elementi di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata specifica indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento

7.2 Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

8. GARANZIA PROVVISORIA. NON PREVISTA

9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 35,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC (vedi sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara") e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L’offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il “termine ultimo per la presentazione delle offerte”, pena l’irricevibilità dell’offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L’operatore economico registrato a Sintel accede all’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e quindi all’apposito percorso guidato “Invia offerta”, che consente di predisporre:

- una “busta telematica” contenente la documentazione amministrativa;
- una “busta telematica” contenente l’offerta tecnica;
- una “busta telematica” contenente l’offerta economica.

Si precisa che l’offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all’operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Documentazione amministrativa – Step 1

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire la seguente documentazione amministrativa negli appositi campi:

- domanda di partecipazione con le dichiarazioni integrative - redatta compilando il modello all. sub. 1) e corredata dalla vigente marca da bollo. Quest’ultima potrà essere prodotta mediante “scansione” della marca da bollo cartacea, appositamente datata e specificatamente riferibile alla presente gara ovvero mediante presentazione di “F24” con codice tributo “1533. o tramite il servizio @e.bollo dell’Agenzia delle Entrate
- DGUE/IT elettronico (modello allegato), di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto richiesto per la forma di partecipazione e per quanto richiesto.
- documento “**PASSOE**”, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, per consentire la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, idoneità professionale e di quelli speciali ai sensi dell’art. 80 del Codice dei contratti pubblici e della Delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) n.464 del 27 luglio 2022, attraverso l’utilizzo della

BDNCP gestita dall’Autorità e nello specifico mediante il Fascicolo Virtuale dell’Operatore Economico (FVOE).

- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell’ANAC;

Tutta la documentazione sopra indicata è sottoscritta dai soggetti aventi poteri di rappresentanza dell’operatore/i economico/i.

Offerta tecnica – Step 2

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire la seguente documentazione tecnica negli appositi campi:

A) Presentazione di documentazione grafica, descrittiva o fotografica (descrizioni/ immagini/ disegni/ rendering/ fotografie) illustrativa ed atta a consentire la valutazione delle attività relative ai **sei servizi richiesti** al par. 12).

Il concorrente dovrà, inoltre, indicare: Committente, oggetto e descrizione del servizio; importo dei lavori progettati/diretti e la scomposizione degli stessi per le varie classi e categorie, ai sensi del DM 17/06/2016, con i relativi importi;

I servizi sopra indicati devono essere espletati e conclusi con buon esito.

B) Relazione metodologica (comprensiva di eventuali foto, schemi, disegni, tabelle) con la quale l’operatore economico dovrà illustrare la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, allegando i curricula professionali.

Attenzione: in tale relazione non deve essere riportata, a pena di esclusione, alcuna informazione relativa all’offerta economica.

In tale sede il concorrente fornisce, con nota a parte, puntuale motivazione dell’eventuale dichiarazione di diniego di accesso.

Offerta economica – Step 3

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale di ribasso sull’importo posto a base d’asta, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”) con le caratteristiche sotto specificate.

Nel campo “Offerta economica”, il concorrente, pena l’esclusione dalla gara, deve presentare un’offerta economica così composta:

- campo “**Offerta economica**”, inserire nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale di ribasso sull’importo posto a base d’asta, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”) con le caratteristiche sotto specificate;

Attenzione: tale valore è al netto dei “Costi della sicurezza derivanti da interferenza”, non modificabili, da valorizzare a parte nel relativo campo (punto d).

- campo “**di cui costi della sicurezza afferenti all’attività svolta dall’operatore economico**” il valore dei costi afferenti all’attività di impresa;
- campo “**Costi della sicurezza derivanti da interferenza**”, il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze (non modificabili), il cui valore è “0”.

Attenzione: il valore indicato nel campo grigio, non modificabile e di sola consultazione, “Offerta economica complessiva” è dato dalla somma tra il valore inserito nel campo “Offerta economica” e il valore inserito nel campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza” (quest’ultimo non modificabile).

La graduatoria e l’anomalia dell’offerta saranno calcolati esclusivamente sul valore inserito nel campo “Offerta economica”.

Il corrispondente ribasso percentuale offerto sarà utilizzato dalla Stazione Appaltante per determinare l’importo contrattuale delle diverse parti del servizio.

Allo step 4 **FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso “Invia offerta”, l’Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata “**Firma Digitale del documento**”, il Documento d’offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.
- sottoscrivere il predetto documento d’offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all’allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicito nel richiamato allegato “*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*”.

Si rammenta che il “Documento d’offerta” costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L’Operatore Economico per concludere l’invio dell’offerta deve allegare a Sistema il “Documento d’offerta” in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell’upload di tale documento d’offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 “**RIEPILOGO ED INVIO DELL’OFFERTA**” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell’offerta mediante la funzionalità “**INVIA OFFERTA**” che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

La documentazione a corredo dell'offerta è redatta sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione se prodotti in lingua straniera, devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del/i concorrente/i o da un procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si richiama quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice e dal bando tipo ANAC n.1.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice dei contratti pubblici.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del D.G.U.E. e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del D.G.U.E., delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di infruttuoso decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Le richieste di soccorso istruttorio verranno trasmesse al concorrente tramite la Piattaforma telematica, alla sezione “Comunicazioni riservate”, come pure le relative regolarizzazioni dovranno pervenire tramite caricamento della documentazione richiesta, salvo prova di oggettivo malfunzionamento nel qual caso la trasmissione potrà avvenire a mezzo P.E.C. al recapito eletto ai fini della presente procedura.

12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti criteri e relativi punteggi:

| | | | |
|---|--------------------------|---------------|------------|
| A) Professionalità e adeguatezza dell'offerta | sub Criterio qualitativo | 18 | 80 |
| B) Caratteristiche metodologiche dell'offerta | sub Criterio qualitativo | 62 | |
| C) Offerta economica prezzo | Criterio quantitativo | 20 | 20 |
| | | TOTALE | 100 |

12.1 ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI CRITERI QUALITATIVI

Il punteggio dei criteri qualitativi è attribuito sulla base degli elementi di valutazione sotto elencati, con la relativa ripartizione dei punteggi che saranno attribuiti esclusivamente quali punteggi discrezionali.

A) PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA Fino a punti 18

A.1) descrizione di massimo **n. 3 servizi di progettazione** svolti negli ultimi dieci anni, relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria qualità progettuale e capacità tecnica ed affini a quelli oggetto dell'affidamento. I servizi svolti devono anche evidenziare le seguenti caratteristiche:

- 1. soluzione tecnica nella progettazione del bacino che enfatizzi gli aspetti di inserimento ambientale e di sicurezza idrogeologica e geotecnica dell'opera;
- 2. efficienza e risparmio energetico dell'impianto di innevamento;
- 3. ottimizzazione del costo globale di costruzione;
- 4. rispetto dei CAM;

Criterio di valutazione:

Ogni singolo servizio presentato sarà valutato tenendo conto della tipologia di intervento e delle soluzioni adottate in riferimento ai criteri sopra esposti. Saranno premiati i servizi che enfatizzano professionalità, adeguatezza al ruolo ed esperienza nel settore con particolare preferenza per servizi che riguardano interventi eseguiti affini a quelli oggetto di affidamento e ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a svolgere le prestazioni oggetto del presente appalto, sotto il profilo tecnico per tipologia delle opere, per importanza dimensionale e per valore dell'opera.

A.2) Elencazione dei servizi di progettazione svolti su almeno due livelli progettuali mediante l'uso di metodi e strumenti elettronici specifici di cui all'art. 23 c.13 D. Lgs. 50/2016, D.M. MIT 560/2017 e D.M. MIMS 312/2021, esposti secondo la tabella che segue:

| n | anno | Descrizione progetto | Importo opera | Livelli di progettazione | Disciplina/e | Obiettivi del progetto | Usi della Modellazione Informativa |
|-----|------|----------------------|---------------|--------------------------|--------------|------------------------|------------------------------------|
| ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |

Con riferimento a n. 3 progetti a scelta, il Concorrente specifica mediante n. 1 elaborato in formato A3 cad/progetto ogni elemento utile a descrivere la natura e la consistenza del servizio svolto con specifico riferimento ad Obiettivi del Progetto ed Usi della Modellazione Informativa, ai processi di individuazione e risoluzione delle interferenze geometriche e delle incoerenze informative mediante evidenze documentali (report/screenshot) oltre che allo sviluppo di oggetti parametrici conformi ai livelli di fabbisogno informativo di progetto.

I servizi sono valutati rispetto ai seguenti criteri:

- Complessità dell'opera come indicata al D.M. MIT 560/2016;
- Efficacia nel perseguimento degli Obiettivi mediante Usi della modellazione informativa.

Per ciascun servizio di cui al punto A.1. deve essere fornita una scheda sintetica numerata costituita da massimo **3 cartelle in formato A3, carattere Arial 11 con interlinea singola.**

Per ciascun servizio di cui al punto A.2 deve essere fornita una scheda sintetica numerata costituita da massimo **1 cartelle in formato A3, carattere Arial 11 con interlinea singola.**

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

Complessivamente l'ambito professionalità e adeguatezza dell'offerta sarà valutato come sotto riportato

| A) PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA | | | | | |
|---|--|-----------|------|--|-----------|
| | elemento | max punti | n. | Sub-elementi di valutazione | max punti |
| 1 | Professionalità e adeguatezza dell'offerta | 18 | A.1) | Valutazione servizio di progettazione n.1 | 3 |
| | | | | Valutazione servizio di progettazione n.2 | 3 |
| | | | | Valutazione servizio di progettazione n.3 | 3 |
| | | | A.2) | Valutazione di servizi svolti mediante l'uso di metodi e strumenti elettronici | 9 |
| TOTALE PUNTI | | | | | 18 |

Sarà inoltre valutata la completezza e chiarezza nell'esposizione dei servizi presentati.

B) Caratteristiche metodologiche dell'offerta fino a punti 62 discrezionali

Con riferimento all'elemento di valutazione «**caratteristiche metodologiche dell'offerta**», esso si articola in: (B1) svolgimento delle attività di progettazione (B2) risorse umane e strumentali

(B1) svolgimento delle attività di progettazione

B.1.1) **Relazione metodologica** che illustri l'approccio del gruppo di lavoro alle **attività di progettazione**, supportata dall'uso di metodi e strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture di cui all'art. 23 c.13 del D.lgs. 50/2016 e ss.ms.ii ,-, con specifico riferimento ai caratteri innovativi con cui verranno rese le prestazioni nonché alle azioni e soluzioni che l'offerente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche riscontrabili nell'ambito di intervento. Descrizione delle modalità di esecuzione del servizio, anche riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste, evidenziando, fra le altre cose, i sistemi scelti per l'interazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita.

Criteria di valutazione:

Saranno considerate migliori le proposte che prevedano la più puntuale individuazione e specificazione delle tematiche inerenti i caratteri innovativi della progettazione in relazione agli ambiti di possibile intervento, alle modalità di gestione dei processi in qualità, garantendo i più efficaci sistemi di interazione con la committenza e le possibili opportunità di contrazione dei tempi di redazione delle varie fasi progettuali.

Il punteggio maggiore sarà attribuito a chi proporrà le migliori modalità di resa delle prestazioni, in termini oggettivamente riscontrabili e sarà pari a zero (0) se le modalità proposte saranno espresse in termini del tutto aleatori.

B.1.2) **Relazione metodologica** che illustri l'approccio del gruppo di lavoro alle **problematiche di inserimento ambientale e sicurezza idraulica, idrogeologica e geotecnica**, con particolare riguardo a come il Concorrente intende sviluppare il progetto del bacino con la finalità di ottimizzare le opere di rilevato e gli sbarramenti artificiali, garantire ed ottimizzare la sicurezza idraulica del bacino, ottimizzare il rapporto dei volumi di scavi e riporti per ridurre il volume di materiale non riutilizzabile.

Criteria di valutazione:

Saranno considerate migliori le proposte che diano evidenza da parte del Concorrente della piena consapevolezza delle principali tematiche legate alla realizzazione di un bacino artificiale in un ambito montano come quello di intervento ed altresì saranno premiate le proposte che dimostrino un approccio proattivo ed efficace alla gestione dei temi di cui sopra.

B.1.3) possesso di un **certificato di conformità** del sistema di gestione della qualità secondo la **norma ISO 9001/2015**, settore 34 (servizi di ingegneria), in corso di validità, rilasciato da un organismo accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore richiesto. Nel caso di raggruppamento in RTP saranno premiati maggiormente i raggruppamenti nei quali ogni singolo componente sia in possesso della suddetta certificazione.

B.1.4) possesso di un **certificato di conformità** delle misure di gestione ambientale secondo la **norma ISO14001/2015**, settore 34 (servizi di ingegneria), in corso di validità, rilasciato da un organismo accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore richiesto.

(B2) GESTIONE INFORMATIVA DIGITALE DEL PROGETTO

L'Offerta di Gestione Informativa è valutata in termini di rispondenza rispetto ai requisiti minimi descritti nella sezione informativa del Capitolato Informativo, valutandosi positivamente anche eventuali integrazioni e migliorie.

Nell'Offerta di Gestione Informativa il Concorrente, secondo i paragrafi del Capitolato Informativo, descrive come intende soddisfare i requisiti, illustrando metodi e strumenti, orientati alla gestione informativa digitale del progetto che intende adottare.

In particolare, la valutazione è effettuata rispetto ai seguenti sub elementi:

B.2.1) Metodi, strumenti e competenze di coordinamento e verifica dei modelli informativi in termini di interferenze geometriche ed incoerenze informative.

Viene privilegiata l'offerta che garantisce la migliore efficienza ed efficacia dei processi di coordinamento e verifica dei modelli informativi mediante procedure finalizzate a rilevare e risolvere interferenze geometriche ed incoerenze informative con specifico riferimento a:

- verifica delle attività di coordinamento tra modelli grafici e tra modelli grafici ed altri modelli ed elaborati;
 - identificazione, analisi e controllo delle interferenze fisiche e informative (clash detection) e delle incoerenze informative (model e code checking) e delle risoluzioni adottate;
- la corretta informatizzazione ed esportazione dei set di dati associati agli oggetti componenti i modelli informativi grafici in modo da garantire la completezza e l'integrità degli stessi nei passaggi dal formato proprietario a quello aperto IFC secondo UNI EN ISO 16739 in accordo con i requisiti specificati nel Capitolato Informativo.

B.2.2) Metodi, strumenti e competenze di elaborazione di usi afferenti al 4D (simulazione dell'opera e dei suoi elementi in funzione del tempo) e al 5D (simulazione dell'opera e dei suoi elementi in funzione degli aspetti economici).

Modalità di gestione informativa digitale del progetto, in termini di strutturazione ed integrazione dei dati nei Modelli Informativi 4D/5D (PIM – Project Information Model) utili alla produzione degli elaborati grafici, documentali e multimediali, ai diversi livelli di progettazione, inerenti gli aspetti temporali ed economici.

(B3) Risorse Umane

B.3.1) Competenze ed esperienze delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di progettazione, mediante l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (soci attivi, dipendenti consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA) delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali e l'indicazione della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche.

Criterio di valutazione:

La qualità delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio sarà valutata secondo l'attinenza dei collaboratori individuati con lo specifico incarico attribuito potrà essere verificata dalla commissione giudicatrice in base ai curricula allegati alle schede afferenti il criterio B.3.1.

Il punteggio maggiore sarà attribuito alla proposta che assicurerà la presenza di un team multidisciplinare ed esperto (comprese le figure dei collaboratori e del personale di supporto) e organizzate in modo da far fronte efficacemente e nei tempi previsti agli adempimenti richiesti nella fase progettuale, ed al concorrente che indicherà la proposta più aderente a gestire l'incarico.

B.3.2) Esperto CAM: presenza all'interno del gruppo di lavoro di un professionista certificato Esperto CAM certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024, dando evidenza dell'esperienza maturata dal professionista in progetti complessi e di valenza simile a quello oggetto dell'incarico.

Criterio di valutazione:

Sarà valutata dalla Commissione giudicatrice la presenza di un professionista certificato Esperto CAM e l'esperienza progressiva nell'ambito di progetti complessi e di valenza simile a quello oggetto dell'incarico.

B.3.3) consistenza delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di progettazione e di coordinamento in fase di progettazione, mediante proposta di organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi dell'incarico.

Criterio di valutazione:

La consistenza delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio sarà valutata sulla base del numero di risorse, sull'efficacia dell'articolazione dell'organigramma e sulla presenza di un team multidisciplinare ed esperto in grado di svolgere le attività di progettazione in maniera veloce ed efficiente.

I sub-elementi di cui ai punti B.1.1, B.1.2., B.2.1., B.2.2., B.3.1., B.3.2 devono essere descritti in una relazione con una numerazione progressiva e univoca delle pagine, composta da **massimo 40 pagine formato A4 (solo fronte), esclusi copertina ed indice, scritte con interlinea 1 e corpo del carattere ARIAL 11 di cui 20 pagine devono essere riservate ai punti B.2.1., B.2.2.** relativi all'O.G.I.(Offerta di Gestione Informativa). Possono essere allegate alla relazione metodologica un totale di 6 schede A3 (solo fronte) suddivise come di seguito riportato:

- massimo 4 schede A3 (solo fronte) per illustrare il punto B.1.2;
- massimo 1 scheda A3 (solo fronte) per il punto B.3..

Le pagine ulteriori a quelle massime prescritte non verranno prese in considerazione

Resta fermo che il concorrente deve proporre nell'offerta tecnica almeno la struttura operativa minima che comprenda all'interno del "gruppo di lavoro" tutte le professionalità richieste con l'indicazione puntuale all'interno dell'offerta tecnica dei soggetti che assumono i ruoli ivi indicati riportando tutte le informazioni già illustrate al presente paragrafo.

Nell'organigramma dovrà essere evidenziata la presenza eventuale del giovane professionista abilitato alla professione da meno di 5 anni.

Il concorrente può allegare i relativi curricula dei soggetti indicati alla lettera a), redatti conformemente alla scheda allegata al presente disciplinare, che non saranno conteggiati nel complessivo delle 20 pagine di cui sopra.

Complessivamente l'ambito delle caratteristiche metodologiche dell'intervento sarà valutato come sotto riportato:

| B CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA | | | | | |
|---|--|------------------|-----------|--|------------------|
| B1) ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE | | | | | |
| | <i>elemento</i> | <i>max punti</i> | <i>n.</i> | <i>Sub-elementi di valutazione</i> | <i>max punti</i> |
| 1 | caratteristiche metodologiche e dell'offerta – B1 attività di progettazione | 30 | B.1.1) | metodologia di svolgimento dell'incarico che illustri l'approccio del gruppo di lavoro alle attività di progettazione supportata dall'uso di metodi e strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture di cui all'art. 23 c.13 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ii. | 12 |
| | | | B.1.2) | metodologia di svolgimento dell'incarico che illustri l'approccio del gruppo di lavoro alle problematiche di inserimento ambientale e sicurezza idraulica, idrogeologica e geotecnica. | 12 |
| | | | B.1.3) | possesso di un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità secondo la norma ISO 9001/2015, sett. 34. | 3 |
| | | | B.1.4) | possesso di un certificato di conformità delle misure di gestione ambientale secondo la norma ISO14001/2015, settore 34. | 3 |
| TOTALE PUNTI (B1) | | | | | 30 |
| B2) GESTIONE INFORMATIVA DIGITALE DEL PROGETTO | | | | | |
| | <i>elemento</i> | <i>max punti</i> | <i>n.</i> | <i>Sub-elementi di valutazione</i> | <i>max punti</i> |
| 1 | Caratteristiche metodologiche e della OGI - Offerta di Gestione Informativa in funzione delle specifiche indicazioni minime del Capitolato Informativo | 20 | B.2.1) | Metodi, strumenti e competenze di coordinamento e verifica dei modelli informativi in termini di interferenze geometriche ed incoerenze informative. | 10 |
| | | | B.2.2) | Metodi, strumenti e competenze di elaborazione di usi afferenti al 4D (simulazione dell'opera e dei suoi elementi in funzione del tempo); Metodi, strumenti e competenze di elaborazione di usi afferenti al 5D (simulazione dell'opera e dei suoi elementi in funzione degli aspetti economici). | 10 |
| TOTALE PUNTI (B2) | | | | | 20 |
| B3) RISORSE UMANE | | | | | |
| | <i>elemento</i> | <i>max punti</i> | <i>n.</i> | <i>Sub-elementi di valutazione</i> | <i>max punti</i> |
| 1 | caratteristiche metodologiche e dell'offerta – B3 risorse umane e strumentali | 12 | B.3.1) | Competenze ed esperienze delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di progettazione | 4 |
| | | | B.3.2) | Presenza all'interno dell'organico di professionista qualificato Esperto CAM | 4 |
| | | | B.3.3) | consistenza delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di progettazione | 4 |
| TOTALE PUNTI (B3) | | | | | 12 |

Si precisa che le prestazioni previste nella relazione tecnico illustrativa diverranno, se accettate dall'amministrazione, parte integrante del contratto che l'affidatario sarà chiamato a sottoscrivere

12. 2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio degli elementi qualitativi.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno dei sub elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale "D" un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione:

- insufficiente: coefficiente pari a 0,00
- sufficiente: coefficiente pari a 0,20
- discreto: coefficiente pari a 0,40
- buono: coefficiente pari a 0,60
- distinto: coefficiente pari a 0,80
- ottimo: coefficiente pari a 1,00

I Commissari potranno esprimere anche coefficienti intermedi.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti ai singoli concorrenti, viene attribuito il valore 1 alla media dei coefficienti più elevata e vengono di conseguenza riparametrate tutte le altre medie dei coefficienti (normalizzazione).

Si procederà quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio previsto per ciascun elemento di valutazione A (punti 18), B.1 (punti 30), B.2 (punti 20) e B.3 (punti 12).

Al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto, per ciascun elemento qualitativo di cui sopra, verrà assegnato il massimo punteggio previsto per lo specifico elemento; alle altre offerte verrà attribuito un punteggio proporzionale decrescente.

Si procederà a sommare i punteggi attribuiti per gli elementi A, B.1, B.2 e B.3.

Al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto, verrà assegnato il massimo punteggio previsto per l'offerta tecnica (punti 80) e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. (**Riparametrazione dell'offerta tecnica**).

12.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dei criteri quantitativi

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

* * *

Nel calcolo di tutti i coefficienti e punteggi verrà effettuato l'arrotondamento alla quinta cifra decimale.

12.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Metodo per il calcolo del punteggio finale.

Il punteggio finale dell'offerta complessiva verrà determinato con il metodo aggregativo compensatore, attraverso la sommatoria dei punteggi attribuiti, con le modalità sopraindicate, per l'offerta tecnica e l'offerta economica.

13. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

FASE DELL'APERTURA

Il giorno **09.01.2023** dalle ore 12.30 si procederà, tramite portale SINTEL, alla:

- apertura delle buste 1 “Documentazione amministrativa” e verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
- apertura della busta 2 “Offerta Tecnica” dei concorrenti ammessi alla gara; mera verifica formale che all'interno di ogni busta siano contenuti i documenti richiesti dal presente disciplinare di gara;

In successive sedute non pubbliche, la Commissione procederà alla valutazione di merito dell'Offerta Tecnica e attribuzione dei punteggi

Nel giorno ed ora che successivamente verranno comunicati tramite PEC ai concorrenti ammessi, si procederà:

- alla lettura dei punteggi assegnati all'Offerta Tecnica dei concorrenti relativi ai succitati elementi;
- all'apertura delle buste 3 “Offerta Economica” dei concorrenti ammessi con attribuzione del punteggio a tale elemento;
- formazione della graduatoria provvisoria e applicazione del meccanismo di individuazione delle offerte anormalmente basse;

In caso di offerte anormalmente basse si procederà alla sospensione delle operazioni di gara, per dare immediato inizio alla procedura di verifica di congruità in successive sedute non pubbliche, ai sensi dell'articolo 15

La piattaforma telematica attribuirà automaticamente il punteggio economico e produrrà la conseguente graduatoria.

Con la presentazione dell'offerta, le Ditte offerenti dichiarano di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare tutte le clausole e norme del presente disciplinare e della documentazione di gara.

14. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventualmente ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblicherà nella sezione dedicata alla presente procedura, tutte le notizie previste dalla disciplina vigente in materia, relative alla commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

15. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 18.

16. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante si riserva inoltre la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La stazione appaltante procede ai sensi dell'art. 81 del Codice, per la verifica dei requisiti, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e nello specifico mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti; in caso di esito negativo delle verifiche, si procederà a norma di legge.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. n. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 16 del R.D. 18.11.1929, n.2440, è stipulato a corpo, in modalità elettronica, mediante scrittura privata con sottoscrizione elettronica, con spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Il contratto recepirà gli allegati del disciplinare 1 e 2 e l'offerta tecnica dell'offerente per le parti accettate dalla stazione appaltante e sarà integrato con tutte le clausole contrattuali previste dalla normativa italiana vigente in materia di contratti pubblici e dal Patto di integrità vigente.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della **polizza di responsabilità civile professionale** prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice per importo non inferiore a **€ 5.000.000,00**.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo e/o esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

L'aggiudicatario dovrà presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sul relativo importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto di appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del DL n. 76/2020 smi e n. 77/2021 smi, la stazione appaltante è sempre autorizzata a disporre la **consegna del servizio in via di urgenza**, ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ss.mm.ii., anche nelle more delle verifiche di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo e dei requisiti speciali.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 3.000,00/ 3.500,00.

17. DISPOSIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO.

Si richiama il patto di integrità che stabilisce la reciproca, formale obbligazione della Stazione Appaltante e dell'Aggiudicatario del presente contratto, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del Contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione.

18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie tra la Stazione Appaltante e l'appaltatore relative al presente rapporto sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

Divieto di inserimento della clausola compromissoria.

Ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2018 n. 50, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Ai sensi della legge n. 241/90, e dell'art. 120, allegato 1 del D.Lgs. 104/2010 si informa che avverso il presente bando disciplinare di gara può essere promosso ricorso esclusivamente al TAR Lazio, nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione sulla GURI.

02 Dicembre 2022

Firma
