

## INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Elisa Coletta
<b>Indirizzo</b>	Strada Vicinale del Piano s.n.c., 01030 Bassano Romano (VT)
<b>Cell.</b>	3203076918
<b>E-mail</b>	elisa.coletta@yahoo.com
<b>Nazionalità</b>	Italiana
<b>Data di nascita</b>	25/08/1990

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date Azienda Principali mansioni e responsabilità	<p><b>Responsible for activities related to digital governance</b>  <b>12/05/2022 – in corso</b>          Infrastrutture Milano Cortina 2020-2026 S.p.A.          Collaborazione con il Responsabile di Settore Governance Digitale alla formulazione delle politiche aziendali in materia di trasformazione digitale e all'attuazione di quanto necessario al raggiungimento degli obiettivi di quantità, di qualità, di coinvolgimento del personale, ecc. Partecipazione alla definizione del piano di sviluppo e alla previsione dello sforzo necessario per l'area di propria competenza, al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi ricevuti sviluppando applicazioni specifiche. Controllo e verifica del progressivo andamento degli indicatori proponendo soluzioni e intervenendo per modificare gli scostamenti negativi. Gestione e coordinamento allo sviluppo dei progetti di propria responsabilità, rispondendo dei risultati attesi.</p>
Date Azienda Principali mansioni e responsabilità	<p><b>CDE manager assistant</b>  <b>17/06/2020 – 30/09/2022</b>          Centro interdipartimentale di ricerca Territorio Edilizia Restauro ed Ambiente della Sapienza Università di Roma, di seguito indicato come C.I.T.E.R.A.,          Collaboratrice con funzione di coordinatrice delle attività del progetto di ricerca e sviluppo per l'implementazione del CDE/ACDat (Common Data Environment/Ambiente di Condivisione Dati) per Lavori di riqualificazione <u>Head Quarter ENEL</u> viale Regina Margherita ROMA, relativa al progetto di ricerca Enel Italia SPA al raggiungimento del seguente obiettivo: Implementazione di processi di committenza abilitati da tecnologie digitali in conformità alle policy aziendali ENEL, alle previsioni contrattuali dell'opera e alle normative di settore ISO 19650:2018 e UNI 11337:2017, e al D.M. 560/2017 (importo complessivo lavori 151.840.399,00 €)</p>
Date Azienda Principali mansioni e responsabilità	<p><b>Consulting Collaboration</b>  <b>22/03/2017 in corso</b>          Architetto Francesco Ruperto  <b>CDE manager assistant</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Collaborazione lavori normativi presso Gruppo di Lavoro "Capitolato informativo"          Commissione "Prodotti, processi e sistemi per l'organismo edilizio"          Ente Normativo Italiano</li> </ul>

- Collaborazione nella consulenza all'adozione delle metodologie BIM ad imprese e studi di architettura/ingegneria.
- Attività di Data Analyst nel contesto della gestione di progetti, tramite l'individuazione delle metriche attinenti al monitoraggio di tempi, costi, scopo e cambio di scopo (configuration control), qualità, mitigazione del rischio ed incremento delle opportunità, per la valutazione dell'avanzamento dell'opera e delle attività di progetto attraverso KPI e dashboard.
- Collaborazione nelle attività di sviluppo, gestione ed implementazione di un Ambiente di Condivisione Dati per il progetto Digital Cloud BIM sviluppata per conto di ANCE Roma

#### Extracurricular internship within the project "Torno subito Work Experience" – CDE Specialist

Attività svolta nell'ambito di un progetto promosso e gestito dal Commissario per la realizzazione dei progetti sportivi per i Campionati del Mondo di Sci Cortina 2021 denominato: OpenCortina.

- Strutturazione e gestione di un Ambiente di Condivisione Dati (CDE) per modelli ed elaborati del settore delle costruzioni, come previsto dal DM Ministero Infrastrutture e Trasporti 560 e norme UNI 11337:2017.
- Gestione delle comunicazioni tra Stazioni Appaltanti e Appaltatori di lavori e servizi e relativi adempimenti tramite CDE.
- Supporto alla redazione dei documenti utili alla Gestione Informativa dei processi edilizi (Capitolato Informativo, Piano di Gestione Informativa).

#### Teaching assistant

Assistenza alla docenza, Università degli studi di Roma La Sapienza - Facoltà di Architettura, corso Gestione del processo edilizio – Project management, cattedra di Rappresentazione del progetto cantierabile.

- Tutor su piattaforma di modellazione Autodesk Revit
- Attività didattica sulle metodologie per l'acquisizione e gestione della commessa mediante una corretta interpretazione del progetto tramite anche l'uso di strumenti elettronici specifici di modellazione informativa per l'edilizia e le infrastrutture
- Attività didattica sulla normativa nazionale

#### Teaching

**07/07/2022**

Date

Azienda

Principali mansioni e responsabilità

ICMQ S.p.A.

Attività di Docenza per il corso di formazione "Corso teorico/pratico su gestione BIM di commesse pubbliche", modulo "UD8: Common Data Environment per la gestione del contratto (3 ore)"

#### CDE manager assistant

**04/06/2020 – 31/04/2022**

Date

Azienda

Principali mansioni e responsabilità

COMMISSARIO per la realizzazione del progetto sportivo dei campionati mondiali di sci alpino – Cortina 2021 (importo complessivo opere 100.000.000,00 €)

- Implementazione dei flussi necessari alla produzione, gestione e trasmissione delle informazioni e alla loro connessione e interazione nei processi digitali delle costruzioni, tra cui:
  - sviluppo del processo digitale necessario alla gestione delle attività riferite al Protocollo di Legalità stipulato con la Prefettura di Belluno al fine di evitare infiltrazioni criminali negli

- appalti;
- sviluppo dei processi digitali utili alla gestione e coordinamento della comunicazione interna alla struttura commissariale e alla condivisione delle informazioni tra le funzioni aziendali e i team di lavoro specifici di ogni opera;
- sviluppo dei processi digitali atti alla individuazione di tutte le informazioni necessarie alla anagraficizzazione dei fornitori esterni, alla imputazione e calcolo degli impegni di spesa in riferimento alle posizioni contributive dei soggetti individuati, all'avanzamento dei pagamenti per ciascuna linea si spesa.
- Analisi dati e predisposizione di dashboard dinamiche rispetto alla gestione contabile e finanziaria delle singole opere e del piano degli interventi.

Monitoraggio appalti e supporto alla redazione dei documenti utili alla contrattualizzazione dei processi (Capitolato Informativo, Piano di Gestione Informativa).

### Teaching

Date **25/11/2021 - 09/12/2022**  
 Azienda Virvelle S.r.l.  
 Principali mansioni e responsabilità Attività di Docenza per il corso "Tecnico Specializzato BIM Ed3 (BIM Specialist)", modulo "Impostare una commessa BIM- Based (6 ore)" e per il modulo "Integrare e validare un modello BIM"

### Teaching

Date **24/12/2021 - 28/12/2021**  
 Azienda LUISS Business School  
 Principali mansioni e responsabilità Progettazione e docenza in "Building information modeling" per i servizi di formazione nell'area Contrattualistica per Poste italiane

### CDE manager assistant

Date **01/12/2020 – 31/12/2021**  
 Azienda Sport e Salute S.p.A.  
 Principali mansioni e responsabilità Analisi e implementazione dell'attività di Supporto al Responsabile del Procedimento per la definizione dei flussi informativi digitali nell'ambito dei procedimenti tecnico amministrativi della Direzione infrastrutture, sistemi e ingegneria dello sport.

### Teaching

Date **Biennio 2019-2021 e 2020-2022**  
 Azienda Fondazione ITS Umbria  
 Principali mansioni e responsabilità Docente dell'insegnamento di Project management nel corso: "BIM Accademy, Tecnico Superiore per l'Innovazione e la Qualità delle Abitazioni (Sede di Perugia)".

### CDE manager assistant

Date **15/12/2020 - 31/12/2021**  
 Azienda L&S Engineering S.r.l.  
 Principali mansioni e responsabilità Attività di implementazione orientate alla progressiva trasformazione del Sistema di Management digitale per la "gara a procedura aperta per l'appalto del servizio di direzione lavori e coordinamento in materia di sicurezza e salute durante la realizzazione dell'opera inerente ai lavori S.R. n° 445 "della Garfagnana" - variante di Santa Chiara – il lotto in loc. Gassano – comune di Fivizzano", con riferimento alle normative, ISO 19650, ISO 21500, ISO 55000, ISO 9000, UNI 11337:2017

### Commissario di gara

Date	<b>06/03/2020</b>
Azienda	Amministrazione Provinciale di Belluno
Principali mansioni e responsabilità	Commissario di gara per la gara di lavori: <i>Affidamento della progettazione esecutiva e lavori di costruzione della nuova cabinovia Son dei Prade - Bai de Dones, nell'ambito del piano degli interventi per assicurare la realizzazione dell'evento sportivo delle finali di coppa del mondo e dei campionati mondiali di Sci Alpino, che si terranno rispettivamente nel marzo 2020 e febbraio 2021 a Cortina d'Ampezzo</i>
Date	<b>01/12/2019 – 31/12/2019</b>
Azienda	COMMISSARIO per la realizzazione del progetto sportivo dei campionati mondiali di sci alpino – Cortina 2021 (importo complessivo opere 100.000.000,00 €)
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementazione dei flussi necessari alla produzione, gestione e trasmissione delle informazioni e alla loro connessione e interazione nei processi digitali delle costruzioni.</li> <li>• Analisi dati, monitoraggio appalti e supporto alla redazione dei documenti utili alla contrattualizzazione dei processi (Capitolato Informativo, Piano di Gestione Informativa).</li> </ul>
Date	<b>01/02/2019 – 31/07/2019</b>
Azienda	Amministrazione Provinciale di Belluno
Principali mansioni e responsabilità	<p>Incardinata presso l'Amministrazione Provinciale di Belluno come:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supporto alla digitalizzazione dei processi edilizi, gestione ed implementazione di un Ambiente di Condivisione Dati (CDE)</li> <li>• Supporto alla redazione dei documenti utili alla contrattualizzazione dei processi (Capitolato Informativo, Piano di Gestione Informativa) per la realizzazione dei progetti sportivi per i Campionati del Mondo di Sci Cortina 2021</li> <li>• Commissario di gara per la gara di servizi: <i>Affidamento del servizio di architettura e ingegneria di direzione lavori, contabilità e sicurezza in fase di esecuzione per la realizzazione della pista da sci di interesse agonistico Lino Lacedelli in località Cinque Torri, nell'ambito del piano degli interventi per assicurare la realizzazione dell'evento sportivo delle finali di coppa del mondo e dei campionati mondiali di Sci Alpino, che si terranno rispettivamente nel marzo 2020 e febbraio 2021 a Cortina d'Ampezzo. - CIG : 7801540279 - CUP : J48C19000030001</i></li> </ul>
Date	<b>16/10/2018 – 20/11/2018</b>
Azienda	Federmanager Academy
Principali mansioni e responsabilità	Incarico di Tutor nell'erogazione di un percorso formativo su piattaforma di modellazione Autodesk Revit per conto dell'Agenzia del Demanio.
Date	<b>1/07/2016 – 15/12/2016</b>
Azienda	studio Dott. Architetto Raffaella Catini, Via Cavour, 57, 01100 Viterbo

Principali mansioni e responsabilità

- Rilievo edilizio,
- Progettazione,
- Redazione e presentazione di quanto necessario al rilascio di titoli abilitativi (permesso di costruire, S.C.I.A., autorizzazione paesaggistica, nulla osta ex D. Lgs.42/04)
- Elaborazione di relazioni e perizie estimativi (consulenze tecniche d'ufficio).
- Effettuazione di sopralluoghi presso gli immobili oggetto di incarico e presso gli uffici territoriali competenti (Comuni, Regione, Soprintendenze).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**23/09/2022 – 26/11/2022**

Business School 24 ore

**Master part time – Appalti Pubblici strategie emergenziali, PNRR e riforme di sistema**

Moduli affrontati: I principi comunitari e disciplina nazionale, progettazione, aggiudicazione e responsabile del procedimento, la fase esecutiva, la sicurezza e la gestione del contenzioso, i requisiti di partecipazione, l'avvalimento e la documentazione di gara, il subappalto, operatori economici e opere di urbanizzazione a scomputo oneri, la modifica dei contratti durante il periodo di efficacia.

Qualifica conseguita

Date  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**16/03/2022**

Università degli studi di Roma La Sapienza - Facoltà di Architettura - Ingegneria civile

**Laurea Magistrale - Gestione del progetto e della costruzione dei sistemi edilizi**

Date  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**16/01/2018 - 15/01/2019**

Università degli studi di Roma La Sapienza - Facoltà di Architettura

**Master Universitario di I livello BIM-Building Information Modeling**

Date  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**26/07/2018 – 27/09/2018**

Eulab Consulting S.r.l. - Randstad HR Solutions

**Corso di Formazione professionale "Project Management" con conseguimento della Certificazione ISIPM** Base dell'Istituto Italiano di Project Management Association coerente con le normative UNI ISO 21500 e UNI 11648.

**Certificato n°9756**

Date  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**21/03/2017**

Università degli studi di Roma La Sapienza - Facoltà di Architettura

**Laurea triennale - Gestione del Processo Edilizio - Project Management – 110/110 e lode**

Date  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**2008-2009**

Istituto Alessandro Caravillani– Piazza del Risorgimento, 46/B,00192 Roma  
Scuola media superiore

## PUBBLICAZIONI

Data pubblicazione	<b>Marzo 2019</b>
Titolo, editore.	Collaborazione alla stesura del Capitolo BIM Il Nuovissimo Manuale dell'Architetto. Mancosu editore

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE	Italiano				
ALTRE LINGUE	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2

CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI	<p>Capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali.</p> <p>Disponibilità all'ascolto e al confronto, ottime competenze comunicative-relazionali.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>Capacità di controllare lo stato di avanzamento di un progetto in confronto alle scadenze; verificare la completezza dei dati, evidenziare eventuali carenze o punti di debolezza e attivarsi per mantenere ordine nei sistemi stabiliti e capacità di saper applicare le regole-procedure in modo flessibile tenendo conto della peculiarità della situazione, per poter raggiungere un obiettivo di più vasta portata. Spiccata capacità di valutazione e di attenzione ai dettagli.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher) competenze avanzate di customizzazione piattaforma <a href="#">SharePoint</a>, <a href="#">Microsoft Flow</a>, <a href="#">Power App</a>, <a href="#">Microsoft Teams</a>, <a href="#">Power BI</a>.</p> <p>Conoscenza dei programmi per uso professionale quali: Autodesk AutoCad, Autodesk Revit, STR Vision CPM, Photoshop e Primus.</p>
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<p>Buona conoscenza delle strategie di problem solving.</p> <p>Buona conoscenza delle tecniche di negoziazione.</p> <p>Capacità di assumere la responsabilità di progetti.</p>
RICONOSCIMENTI E PREMI	<p>Destinataria a seguito di avviso pubblico della borsa di studio "Torno Subito" Programma di interventi rivolto agli studenti/laureati Asse III- Istruzione e formazione - Priorità di investimento 10.ii- Obiettivo specifico 10.5 - POR FSE Lazio 2014-2020 di cui alla Determinazione Dirigenziale Laziodisu 1234 del 19/04/2017, con la proposta di progetto avente per titolo Digitalizzazione dei processi informativi della PA per una strategia industriale 4.0 del settore delle costruzioni.</p>

## PATENTE O PATENTI

Membro del team primo classificato nel concorso di idee indetto dalla Facoltà di Architettura dell'Università di Roma Sapienza nell'ambito del progetto europeo GREAT Med1, in collaborazione con il Comune di Ladispoli (membro del Core Group del GREAT Med Network), mirato alla progettazione di edilizia di servizio per la valorizzazione, conservazione e fruizione del sito archeologico "Villa Romana di Marina di San Nicola".

Patente di guida di tipo B

"In riferimento al D.lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati sul mio curriculum vitae".

